

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 74» городского округа Самара**

СОГЛАСОВАНО

Зам. Директора МБУ ДОППЦ «Помощь»

_____ Корноухова В.А.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Школы № 74

Захаркин А.А.

Приказ № 210-од от
29.08.2025г.

**План работы логопеда
МБОУ школы № 74
Шихановой О. В.
на 2025 – 2026 уч.год**

№пп	мероприятия	дата исполнения
1.	<u>Организационная работа.</u> 1.1. Подготовить кабинет к началу учебного года: а) оформить соответствующим наглядным материалом; б) подготовить комплект речевых карт. 1.2. Приобрести необходимые канцелярские принадлежности. 1.3. систематизировать наглядный материал по исправлению недостатков речи. 1.4. Подготовить пакет документов для обследования учащихся. 1.5. Разработать расписание работы логопеда на новый учебный год	1 – 14 сентября в течение учебного года 1-14 сентября
2.	<u>Диагностическая работа.</u> 2.1. Обследовать учащихся 1-4 классов с целью выявления речевой патологии. 2.2. Обследовать учащихся 5-9 классов с ОВЗ, нуждающихся в оказании логопедической помощи. 2.3. Подготовить сведения о детях, имеющих нарушения речи. 2.4. Составить приказ о зачислении детей на логопедические занятия. 2.5. Оформить речевые карты. 2.6. Итоговое обследование обучающихся, посещающих логопедические занятия.	сентябрь сентябрь 1 четверть май
3.	<u>Логопедическая работа.</u> 3.1. Провести комплектование групп: а) с недостатками произношения отдельных фонем; б) с недостатками чтения и письма, обусловленными недоразвитием языкового анализа и синтеза. 3.2. Осуществлять приём учащихся с нарушением речи, находящихся на учёте, по мере освобождения мест.	сентябрь в течение учебного года
4.	<u>Работа с родителями.</u> 4.1. Организация групповых консультаций на тему: «Ваш ребёнок занимается с логопедом». 4.2. Индивидуальные консультации с родителями об оказании помощи по закреплению приобретённых навыков произношения. 4.3. Консультация для родителей детей-дисграфиков. 4.4. Подготовка памяток для родителей по вопросам коррекции речевых нарушений: а) по развитию фонематического слуха; б) по развитию отдельных видов артикуляции.	1 четверть в течение учебного года октябрь 2 четверть
5.	<u>Работа с учителями.</u> 5.1. Осуществление взаимосвязи с директором школы по учебной работе и с классными руководителями учащихся,	в течение года

	<p>занимающихся у логопеда.</p> <p>5.2. беседа с учителями начальных классов о методах речевого контроля при работе с детьми-логопатами на уроках по общеобразовательным дисциплинам.</p>	ноябрь
6.	<p><u>Методическая работа.</u></p> <p>6.1. Подбирать методическую и коррекционную литературу и пособия, логопедические игры.</p> <p>6.2. Пополнять логопедический кабинет дидактическими средствами по всем разделам плана.</p> <p>6.3. Принимать участие в плановых и внеплановых заседаниях ППк.</p>	в течение года
7.	<p><u>Самообразование.</u></p> <p>7.1. Своевременно пополнять знания, знакомиться с инновационными программами и технологиями. Систематический обзор логопедической литературы.</p> <p>7.2. Принимать активное участие в районных семинарах и методических советах.</p>	<p>в течение года</p> <p>1 раз в месяц</p>